



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Ufficio XIII - Cremona

PROT.MIURAOOUSPCR/RU/ 1320

Cremona, 03.03. 2015

Ai Dirigenti Scolastici
delle Istituzioni Scolastiche
della provincia di **CREMONA**

**OGGETTO: Compilazione domande di mobilità del personale docente ed educativo
a.s. 2015/2016.**

O.M. n. 4 del 24.02.2015 prot. n. 145 - CCNI sottoscritto il 23.02.2015.

Per consentire a questo Ufficio una precisa valutazione delle domande di cui all'oggetto, si chiede di evidenziare al personale che ne farà domanda, quanto segue:

1. utilizzare preferibilmente i MODELLI ALLEGATI ALL'ORDINANZA per le dichiarazioni personali;
2. confermare negli allegati (dichiarazioni personali autocertificate) QUANTO DICHIARATO NELLA DOMANDA, per evitare disomogeneità tra i due documenti;
3. indicare dettagliatamente, per quanto riguarda CORSI DI PERFEZIONAMENTO/ FOR.COM. / MASTER (pag. 116, punto 14 del CCNI indicato in oggetto):
 - durata
 - n° di ore frequentate
 - n° di crediti maturati
 - superamento dell'esame finale
4. produrre la certificazione prevista per la PRECEDENZA DI CUI L. 104/92 (l'Istituzione Scolastica trasmetterà poi la stessa a questo U.S.T.);
5. produrre la certificazione prevista per la PRECEDENZA riferita a "Personale coniuge di militare o di categoria equiparata" (l'Istituzione Scolastica trasmetterà poi la stessa a questo U.S.T.) ;
6. indicare la decorrenza dell'iscrizione della residenza del familiare al quale si chiede il ricongiungimento.

Le scuole, con una semplice operazione di presa in carico, consulteranno le domande acquisite e dovranno verificare la congruenza tra i dati inseriti e la documentazione presentata.

F.to IL DIRIGENTE
FRANCESCA BIANCHESSE



Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ufficio XIII – Cremona

via XXIV Maggio, 2 - tel. +39 0372 468316 - fax. +39 0372 36497

RL: <http://www.ustcremona.it/> - E-mail: usp.cr@istruzione.it - PEC: uspcr@postacert.istruzione.it